



รายงานผลการบริหารและ
พัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของสำนักงาน กสทช
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานผลบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕

ผลการดำเนินงานที่สำคัญประจำปี ๒๕๖๕

๑. ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

สำนักทรัพยากรบุคคลดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการพัฒนาธรรมาภิบาลและองค์กรที่มีสมรรถนะสูงในยุคดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ ๓ ปรับโครงสร้างองค์กรและยกระดับระบบการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

แนวทางการดำเนินงาน

(๑) ปรับโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องภารกิจของสำนักงานและการเปลี่ยนแปลงโดยทบทวนโครงสร้างองค์กรและกระบวนการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงในยุคดิจิทัล ซึ่งมีลักษณะที่เน้นการบูรณาการ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำคัญของสำนักงาน กสทช.

(๒) ปรับปรุงระบบ กลไก และเครื่องมือการพัฒนางานองค์กรในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ส่งเสริมให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญ และใช้ศักยภาพอย่างเต็มความสามารถถึงความเชี่ยวชาญของแต่ละบุคคล เพื่อสร้างคุณค่าสูงสุดให้กับองค์กร ในขณะเดียวกันบุคลากรทุกคนได้รับค่าตอบแทน ผลตอบแทนด้านอื่น ๆ สวัสดิการ สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเพียงพอและเป็นธรรม

(๓) พัฒนาและปรับปรุงสวัสดิการ สิทธิประโยชน์และประโยชน์เกื้อกูล โดยการสร้างแรงจูงใจที่ช่วยเสริมพลังในการทำงานของบุคลากร อาทิ การจัดสวัสดิการ/กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่สอดคล้องกับความหลากหลาย การศึกษาทบทวนเงินเดือน ค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของบุคลากรของสำนักงาน กสทช. ให้สอดคล้องกับบริบททางสังคม

(๗) มีการทบทวน ปรับปรุงกฎระเบียบข้อบังคับภายในองค์กรให้เหมาะสม

ผลการดำเนินงาน

๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐

สำนักทรัพยากรบุคคลได้จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ ร่วมกับที่ปรึกษา โดยแผนดังกล่าวได้ผ่านกระบวนการประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และผ่านการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงเพื่อรับข้อคิดเห็น แนวทางนโยบายและแนวทางด้านทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันสำนักทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ และดำเนินการเพื่อผลักดันแผนให้เกิดผลสำเร็จต่อไป

๒) การปรับโครงสร้างองค์กรของสำนักงาน กสทช.

(๑) การเพิ่มเติมสายงานวิชาการ

สำนักงาน กสทช. โดยสำนักทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงโครงสร้างสายงานวิชาการของสำนักงาน กสทช. และระเบียบ กสทช. ว่าด้วยการแบ่งส่วนงานภายในของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาเรียบร้อยแล้ว แล้วมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไปและจัดทำประกาศประธาน กสทช. เรื่อง กำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาทาง

วิชาการ กสทช. เทียบเท่าตำแหน่งบริหาร ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ รวมถึงจัดทำคำสั่งสำนักงาน กสทช. เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในและขอบเขตอำนาจหน้าที่ของสำนัก และศูนย์ของสายงานวิชาการ เรียบร้อยแล้ว

(๒) การปรับปรุงโครงสร้างของสำนักงาน กสทช.

มติที่ประชุม กสทช. เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ได้มอบหมายให้ กสทช. พลอากาศโท ดร. ธนพันธ์ฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการปรับปรุงโครงสร้างของสำนักงาน กสทช. ใหม่ โดยให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับโครงสร้างสายงานวิชาการของสำนักงาน กสทช. และนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาต่อไปสำนักงาน ซึ่งการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างของสำนักงาน กสทช. กสทช. พลอากาศโท ดร. ธนพันธ์ฯ ได้ดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างของสำนักงาน กสทช. โดยได้มีคำสั่งสำนักงาน กสทช. ที่ ๘๐๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างของสำนักงาน กสทช. และดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการปรับปรุงโครงสร้างแล้วเป็นจำนวน ๑๑ ครั้ง รวมถึงมีการเปิดรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับ (ร่าง) โครงสร้างใหม่ของสำนักงาน กสทช. จำนวน ๒ ครั้ง ทั้งนี้ได้นำเรื่องเข้าสู่ที่ประชุม กสทช. เรียบร้อยแล้ว โดยการปรับปรุงโครงสร้างของคณะกรรมการฯ จะยึดแนวทางให้สายงานวิชาการเป็นหลัก และสร้างการหลอมรวม (Convergence) เน้นการส่งเสริม ดูแล ค้ำครอง ผู้บริโภคและประชาชนให้ได้รับบริการโดยไม่ถูกเอารัดเอาเปรียบ รวมถึงส่งเสริมผู้ประกอบการให้สามารถประกอบกิจการได้อย่างเสรีและเป็นธรรม อีกทั้งเน้นการปรับกระบวนการให้มีความเป็นระบบที่มีความสะดวกและรวดเร็ว ทั้งนี้อาศัยการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้วัตถุประสงค์ของหลักการทางวิชาการในเรื่องการหลอมรวมและเพิ่มประสิทธิภาพ ปัจจุบันคณะกรรมการฯ อยู่ระหว่างการเตรียมการจัดประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เพื่อปรับปรุงรายละเอียดก่อนนำร่างโครงสร้างสำนักงาน กสทช. ไปรับฟังความเห็นและนำเสนอที่ประชุม กสทช. เพื่อพิจารณาต่อไป

๓) ศึกษาทบทวนเรื่องอัตราค่าตอบแทนของพนักงาน กสทช.

การศึกษาทบทวนโครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงาน กสทช. ได้ดำเนินการภายใต้สถานการณ์เงินเฟ้อ อัตราค่าครองชีพ และหนี้สินภาคครัวเรือนของประชาชน ซึ่งส่งผลกระทบต่อดำเนินชีวิตของผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน กสทช. ทั้งนี้ได้นำผลการศึกษาเสนอต่อที่ประชุม กสทช. เรียบร้อยแล้ว

๒. ผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่

แบ่งออกเป็น ๕ ด้าน ดังนี้

๒.๑ ด้านการสรรหาและแต่งตั้ง มีผลการดำเนินงานดังนี้

๑) การแต่งตั้งที่ปรึกษา ผู้ปฏิบัติงาน เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการประจำ กสทช.

ออกคำสั่งสำนักงาน กสทช. จำนวน ๒๐ ฉบับ

๒) การคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโส ระดับผู้เชี่ยวชาญ

สำนักงาน กสทช. ได้มีประกาศการคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโสระดับผู้เชี่ยวชาญ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยให้ผู้มีคุณสมบัติ แจ้งความประสงค์เข้ารับการคัดเลือกตามแบบฟอร์มตามแนบท้ายประกาศยื่นต่อ บย. ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. ได้มีคำสั่ง ที่ ๕๐๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เลื่อนพนักงานขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโสระดับผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๕ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สำนักงาน กสทช. ได้มีประกาศ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม เรื่อง การคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโส ระดับผู้เชี่ยวชาญ ประจำปี ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) โดยให้ผู้มีคุณสมบัติ แข็งความประสงค์เข้ารับการคัดเลือกตามแบบฟอร์มตามแนบท้ายประกาศยื่นต่อ บย. ทั้งนี้ สำนักงาน กสทช. ได้มีคำสั่ง ที่ ๘๑๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เลื่อนพนักงานขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโสระดับผู้ชำนาญการ จำนวน ๒ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๓) การคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโส ระดับผู้ชำนาญการ

สำนักงาน กสทช. ได้มีประกาศการคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโส ระดับผู้ชำนาญการ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยให้ผู้มีคุณสมบัติ แข็งความประสงค์เข้ารับการคัดเลือกตามแบบฟอร์มตามแนบท้ายประกาศยื่นต่อ บย.

สำนักงาน กสทช. ได้มีคำสั่ง ที่ ๕๐๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เลื่อนพนักงานขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโสระดับผู้ชำนาญการ จำนวน ๗ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔) การคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโส ระดับผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

สำนักงาน กสทช. ได้มีประกาศการคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโสระดับผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยให้ผู้มีคุณสมบัติ แข็งความประสงค์เข้ารับการคัดเลือกตามแบบฟอร์มตามแนบท้ายประกาศยื่นต่อ บย.

สำนักงาน กสทช. ได้มีคำสั่ง ที่ ๗๙๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เลื่อนพนักงานขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาวุโสระดับผู้เชี่ยวชาญพิเศษ จำนวน ๓ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๕) การแต่งตั้งพนักงานเป็นผู้รักษาการแทน

ออกคำสั่งสำนักงาน กสทช. จำนวน ๘๙ ฉบับ

๖) การย้ายพนักงาน

ออกคำสั่งสำนักงาน กสทช. จำนวน ๑๖ ฉบับ

๗) การรับสมัครคัดเลือกบุคคลภาครัฐเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน

สำนักงาน กสทช. ได้มีประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลภาครัฐเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานของสำนักงาน กสทช. ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

สำนักงาน กสทช. ได้มีประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคลภาครัฐ โดยการสัมภาษณ์

สำนักงาน กสทช. ได้มีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลภาครัฐเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานของสำนักงาน กสทช. และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับรายงานตัวเพื่อแสดงความประสงค์เข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานของสำนักงาน กสทช. ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำนักงาน กสทช. ได้มีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคลภาครัฐเป็นพนักงานของสำนักงาน กสทช. จำนวน ๑ คน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคลภายในเป็นพนักงานกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ๕ ปี จำนวน ๒๕๒ คน

๘) การเลื่อนพนักงานขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ออกคำสั่งสำนักงาน กสทช. จำนวน ๙ ฉบับ

๙) การให้พนักงานปฏิบัติหน้าที่ อีกตำแหน่ง

ออกคำสั่งสำนักงาน กสทช. จำนวน ๒๗ ฉบับ

๑๐) การบรรจุและแต่งตั้ง

ออกคำสั่งสำนักงาน กสทช. จำนวน ๖ ฉบับ

๑๑) การจัดอบรมและทดสอบภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานของสำนักงาน กสทช.

สำนักงาน กสทช. ดำเนินการจัดอบรมภาษาอังกฤษสำหรับการปฏิบัติงานของสำนักงาน กสทช. ระยะเวลาการอบรม ๑๖ ชั่วโมง แบ่งออกเป็น ๕ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๘ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ อาคารหอประชุม ชั้น ๒ สำนักงาน กสทช.

จำนวน ๗๙ คน

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๕ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕ ผ่าน Zoom Meeting จำนวน ๗๓ คน

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๒ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๕ ผ่าน Zoom Meeting จำนวน ๑๐๐ คน

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๙ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕ ผ่าน Zoom Meeting จำนวน ๑๐๐ คน

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๕ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ผ่าน Zoom Meeting จำนวน ๖๐ คน

ทั้งนี้ได้ดำเนินการจัดทดสอบในวันเสาร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ มหาวิทยาลัยรามคำแหง เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๒) การรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายในเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานฯ

สำนักงาน กสทช. ได้มีประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายในเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานตำแหน่งประเภทปฏิบัติการของสำนักงาน กสทช. กำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน ๕ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕

สำนักงาน กสทช. ได้มีประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคลภายในเพื่อบรรจุและแต่งตั้งฯ โดยกำหนดให้มีการสอบคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน ในเสาร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ อาคารหอสมุดเก่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต และกำหนดให้มีการสอบคัดเลือกโดยวิธีสัมภาษณ์ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสายลม ๕๐๒๑ อาคารหอประชุมชั้น ๒ สำนักงาน กสทช.

สำนักงาน กสทช. ได้มีประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคลภายในเพื่อบรรจุและแต่งตั้งฯ (เพิ่มเติม) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๓) พนักงาน ลูกจ้าง และบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานฯ ลาออก

ออกคำสั่งอนุญาตให้พนักงาน ลูกจ้างลาออกจากงาน จำนวน ๑๕ ฉบับ (จำนวน ๒๒๓ คน) และอนุมัติให้บุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานฯ ลาออก จำนวน ๖๗ คน รวมทั้งหมดจำนวน ๒๙๐ คน

๑๔) นักศึกษาฝึกงาน

สำนักงาน กสทช. รับนักศึกษาเข้ารับการฝึกงาน จำนวน ๗๐ คน

๒.๒ ด้านประเมินผลการปฏิบัติงานและฐานข้อมูล มีผลการดำเนินงานดังนี้

๑) งานค่าตอบแทน

(๑) การจ่ายค่าตอบแทนแก่บุคลากร ได้แก่ เงินเดือนและค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มพิเศษเพิ่มขึ้น เงินค่าตอบแทนเพื่อทดแทนเข้าพักอาศัยในบ้านพัก เงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่เสี่ยงภัย เงินค่าครองชีพพิเศษชั่วคราว เงินค่าตอบแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง

(๒) การหักรายการค่าใช้จ่ายของบุคลากร ได้แก่ เงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย เงินนำส่ง สอ. กสท. เงินนำส่ง สอ. กสทช. เงินกู้ธนาคารเงินกู้ กยศ. เป็นต้น

(๓) การหักค่าตอบแทนของลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว กรณีที่ใช้วันลาเกิน

๒) งานประเมินผลการปฏิบัติงาน

(๑) การจัดทำตัวชี้วัด KPIs ระดับสำนักงาน ระดับสำนัก และระดับบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕

(๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนประจำปี ๒๕๖๕ และปี ๒๕๖๖ ของพนักงานและลูกจ้างประจำ

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อปรับค่าจ้างประจำปี ๒๕๖๕ และปี ๒๕๖๖ ของลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว

(๔) การประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPIs) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๕) การจ่ายค่าตอบแทนประจำปี ๒๕๖๕

(๖) การจัดทำผลงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

(๗) ประเมินผลเพื่อการคัดเลือกพนักงานเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเป็นการประจำ

๓) งานระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

(๑) ระบบฐานข้อมูล (SAP / HRSS / COMPU)

(๒) ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวางแผน การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๓) ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนประจำปี และจัดสรรเงินค่าตอบแทนประจำปีของสำนักงาน กสทช.

(๔) ระบบบันทึกเวลาการทำงานด้วยลายนิ้วมือ (Time Attendant System)

(๕) ทดสอบระบบบันทึกเวลาการทำงานด้วยการจดจำใบหน้า และวัดอุณหภูมิในร่างกาย

๔) งานฐานข้อมูล

(๑) สถิติการปฏิบัติงาน (การจัดทำและประมวลผลสถิติการลงเวลาปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง ของสำนักงาน กสทช.

(๒) การจัดทำแฟ้มประวัติบุคลากรในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

(๓) สถิติสวัสดิการรักษายาบาล (สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ : สกส.)

(๔) การปรับปรุงข้อมูลผู้รับผลประโยชน์ของผู้ปฏิบัติงาน สำนักงาน กสทช. ได้แก่ ๑) หนังสือแสดงเจตนารับตัวผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จกรณีพนักงานถึงแก่ความตาย ๒) หนังสือแสดงเจตนารับตัวผู้รับเงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต และ ๓) แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงผู้รับผลประโยชน์เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

๕) งานจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) การจัดจ้างที่ปรึกษาดำเนินการจัดทำตัวชี้วัด (KPIs) และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPIs) ของสำนักงาน กสทช. ประจำปี ๒๕๖๖

(๒) การจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องบันทึกเวลาการทำงานด้วยลายนิ้วมือ(Time Attendant System) พร้อมอุปกรณ์ประกอบ ประจำปี ๒๕๖๕

(๓) การจ้างคำนวณเงินเพื่อจัดสรรเข้ากองทุนบำเหน็จพนักงานและการสงเคราะห์ ภายหลังออกจากงาน ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยประจำปี ๒๕๖๕

๖) งานอื่น ๆ

(๑) การขออนุญาตการลา เช่น การลาอุปสมบท การลาไปศึกษาต่อ

(๒) การออกหนังสือรับรองประเภทต่าง ๆ จำนวน ๒๔๒ ฉบับ (ข้อมูล ณ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕)

(๓) การจัดทำกรจ่ายเงินบำเหน็จให้กับพนักงานที่พ้นสภาพจากความเป็นพนักงาน ตามระเบียบคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ว่าด้วยการ จ่ายเงินบำเหน็จพนักงานและการสงเคราะห์ภายหลังออกจากงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๓ ด้านสวัสดิการและพนักงานสัมพันธ์ มีผลการดำเนินงานดังนี้

๑) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

(๑) พนักงานสมัครสมาชิกกองทุน จำนวน ๗๒ ราย

(๒) สมาชิกลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุน จำนวน ๕๔ ราย

(๓) ประชุมคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ อาคารอำนวยการ สำนักงาน กสทช.

(๔) เพิ่มแผนนโยบายการลงทุน จาก ๘ แผน เป็น ๑๐ แผน

(๕) จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒) การดำเนินการกรณีพนักงาน/บุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม

(๑) แจ้งเวียนบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต จำนวน ๑๘ ราย

(๒) เบิกเงินสงเคราะห์กรณีบุคคลในครอบครัวพนักงานเสียชีวิต จำนวน ๑๙ ราย

(๓) การจัดหาพวงหรีดในนาม “สำนักงาน กสทช.” เพื่อเคารพศพบุคคลในครอบครัว พนักงาน จำนวน ๑๐ ราย

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีบุคคลในครอบครัวพนักงาน เสียชีวิตตามระเบียบฯ

๓) เครื่องอิสริยาภรณ์

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของสำนักงาน กสทช.ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีจำนวนผู้มีคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ รวมทั้งสิ้น ๑๕๐ คน โดย ดำเนินการส่งเอกสารไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนี้

- กสทช. จำนวน ๔ คน

- พนักงาน จำนวน ๑๔๖ คน

การจัดพิธีพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายแก่อนุกรรมการ กสทช. จำนวน ๖ คน โดยได้จัดพิธีเมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ หอประชุม ๕๐๒๑ อาคารหอประชุม สำนักงาน กสทช.

๔) โครงการเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของเอกชนตามเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs)

จัดทำโครงการเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของเอกชนตามเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) โดยสำนักงาน กสทช. ได้รับอนุญาตจากกรมบัญชีกลาง ให้เข้าร่วมระบบเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของเอกชนตามเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) ตามโครงการเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลเอกชน กรณีนัดผ่าตัดล่วงหน้ากับสถานพยาบาลเอกชน เพื่อเป็นสวัสดิการสำหรับพนักงาน บุคคลในครอบครัวของพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน กสทช. ปัจจุบันมีสถานพยาบาลของเอกชนเข้าร่วมเบิกจ่ายตรงประเภทผู้ป่วยในกรณีนัดผ่าตัดล่วงหน้า จำนวน ๑๕ แห่ง และมีการลงนามในบันทึกข้อตกลงเพิ่ม จำนวน ๓ แห่ง ดังนี้ ๑) โรงพยาบาลกรุงเทพ ขอนแก่น จ.ขอนแก่น ๒) โรงพยาบาลอุบลรักษ์ ธนบุรี จ.อุบลราชธานี ๓) โรงพยาบาลวิภารามปากเกร็ด จ.นนทบุรี

๕) สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

จัดทำหนังสือรับรองสิทธิการรับเงินค่ารักษาพยาบาล (หนังสือส่งตัวคนไข้ใน) จำนวน ๕๔ ราย

๖) ตรวจสุขภาพประจำปี ๒๕๖๕

พนักงาน ลูกจ้าง และบุคคลในครอบครัวของพนักงาน สามารถตรวจสุขภาพประจำปี ณ สถานพยาบาลส่วนกลางและภูมิภาค โดยไม่ต้องสำรองจ่าย ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม - ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕

๗) ฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่

ดำเนินการจัดฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๕ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยแบ่งเป็น ๒ รอบ ได้แก่ ๑) รอบเช้า จำนวน ๑๕ คน ๒) รอบบ่าย จำนวน ๑๕ คน ณ ห้องพยาบาลสำนักงาน กสทช. ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ประสงค์เข้ารับการฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ต้องทำการจองสิทธิก่อนล่วงหน้า กรณีฉีดวัคซีนป้องกัน COVID - ๑๙ มาแล้ว ไม่จำเป็นต้องเว้นระยะห่างในการฉีด วัคซีนไขหวัดใหญ่ แต่ควรฉีดวัคซีนด้วยแขนคนละข้างกับที่ฉีดวัคซีนป้องกัน COVID-๑๙ หากจำไม่ได้ว่าฉีดวัคซีนป้องกัน COVID - ๑๙ ด้วยแขนข้างไหนไปนั้น ให้เว้นระยะห่าง ประมาณ ๒ สัปดาห์ แล้วค่อยฉีดวัคซีนป้องกันไขหวัดใหญ่ได้

ขยายระยะเวลาการจัดฉีดวัคซีนไขหวัดใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องพยาบาล สำนักงาน กสทช. ตามวันและรอบที่ผู้ปฏิบัติงานลงทะเบียนเข้ารับการฉีดวัคซีนฯ โดยมีผู้สนใจลงทะเบียนเข้ารับวัคซีนฯ จำนวน ๙๕๘ คน และเข้ารับการฉีดวัคซีนแล้ว จำนวน ๘๔๖ โดส (เข็ม)

๘) เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (AED)

กำหนดให้มีการจัดอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) และการใช้เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (AED) ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

- ส่วนกลาง ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ส่วนภูมิภาค ในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

๙) การจัดซื้อชุดตรวจ ATK สำหรับใช้ตรวจผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน กสทช. ประจำปี ๒๕๖๕

มีการจัดสรรชุดตรวจ ATK ให้กับสำนักต่าง ๆ และสำนักงาน กสทช. ภาค / เขต และสนับสนุนชุดตรวจ ATK ในการจัดประชุมหรืออบรมต่าง ๆ และได้ทำการสั่งซื้อชุดตรวจการวินิจฉัยการติดเชื้อ

SARS-CoV-๒ (เชื้อก่อโรค COVID-๑๙) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-๑๙ Antigen test self-test kits) ตามมติ กสทช. ระยะที่ ๒ จากบริษัท ๓ ซี เมดิคัล ซัพพลายส์ จำกัด

ปัจจุบันจัดสรรชุดตรวจ ATK ให้กับสำนักต่างๆ และสำนักงาน กสทช. ภาค/เขต และสนับสนุนชุดตรวจ ATK ในการจัดประชุมหรืออบรมต่างๆ โดยกำหนดให้ตรวจ ATK ก่อนเข้าปฏิบัติงาน ๒ สัปดาห์ต่อครั้ง

๑๐) การใช้บริการห้องฟิตเนสสำนักงาน กสทช. (ส่วนกลาง)

กำหนดเปิดให้บริการ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ แบ่งออกเป็น ๒ รอบ ได้แก่

๑) ๐๖.๓๐ น. - ๐๘.๐๐ น.

๒) ๑๖.๓๐ น. - ๒๐.๐๐ น.

๑๑) ร้านค้าสวัสดิการสำหรับพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน กสทช.

เปิดจำหน่ายสินค้า แบ่งออกเป็น ๒ รอบ ดังนี้

รอบเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. และรอบบ่าย เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.

๑๒) โรงอาหารสำนักงาน กสทช.

แจ้งเวียนหนังสือขอความร่วมมือผู้ปฏิบัติงานสำนักงาน กสทช. ตอบแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการของร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มภายในสำนักงาน กสทช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยการสแกนคิวอาร์โค้ด

การตรวจประเมินด้านสุขาภิบาลของผู้จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มภายในโรงอาหารสำนักงาน กสทช. โดยสำนักงานเขตพญาไท ได้มาตรวจประเมินในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผลการตรวจปรากฏว่าไม่พบสิ่งปนเปื้อน และทุกร้านได้คะแนน ๒๐ คะแนน

เสนอรายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มภายในสำนักงาน กสทช. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยผลการประเมินความพึงพอใจโดยรวม พบว่าร้านที่ ๓ ได้รับความพึงพอใจมากที่สุด

ดำเนินการจัดซื้อน้ำยาล้างจานสำหรับใช้กับเครื่องล้างจานในโรงอาหารสำนักงาน กสทช. อาทิ น้ำยาล้างจาน น้ำยาช่วยให้จานแห้ง น้ำยาล้างคราบสนิมและคราบตะกรัน สำหรับใช้กับเครื่องล้างจานอัตโนมัติ โดยตรวจและรับมอบงานเรียบร้อยแล้วในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

๑๓) การจัดทำประกันชีวิตสำหรับผู้ปฏิบัติงานพื้นที่เสี่ยงภัยปี ๒๕๖๕

มีการดำเนินการจัดทำประกันชีวิตสำหรับผู้ปฏิบัติงานพื้นที่เสี่ยงภัยปี ๒๕๖๕ ให้กับผู้ปฏิบัติงานสังกัดสำนักงาน กสทช. เขต ๔๑ (ยะลา) รวมจำนวน ๑๖ คน โดยมีความคุ้มครองตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑๔) การจัดทำประกันกลุ่มประเภทสมัครใจ

เป็นสวัสดิการให้กับพนักงาน ลูกจ้าง และบุคคลในครอบครัวของสำนักงาน กสทช. ในอัตราค่าเบี้ยประกันราคาพิเศษ โดยชำระค่าเบี้ยประกันจากเงินเดือนของพนักงานและลูกจ้างของสำนักงาน กสทช. ตามเงื่อนไขอัตราค่าเบี้ยประกันของบริษัท โดยมีความคุ้มครองตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑๕) โครงการร้านค้าสวัสดิการ “ตลาดนัดสายลม”

จัดหาร้านค้าจำหน่ายสินค้าอุปโภค - บริโภค สินค้าโอท็อป ราคาถูกเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ปฏิบัติงานภายในสำนักงาน กสทช. เป็นประจำทุกเดือน ๆ ในวันที่ ๒๔ -๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และ

ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ บริเวณรอบโรงอาหาร สำนักงาน กสทช.
จำนวน ๖๓ ร้าน

๑๖) จัดบรรยายเรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงาน ลูกจ้างประจำที่ครบเกษียณอายุ และพนักงานผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ประจำปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

เลขาธิการ กสทช. ได้อนุมัติให้ บย. ดำเนินการจัดบรรยายเรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงาน ลูกจ้างประจำที่ครบเกษียณอายุฯ ในอังคารที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสายลม ๑๐๒๑ อาคารอำนวยการ ชั้น ๒ สำนักงาน กสทช. และวันจันทร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสายลม ๕๐๒๑ อาคารหอประชุม ชั้น ๒ สำนักงาน กสทช.

๑๗) งานมูทิตาจิตแต่ผู้ครบเกษียณอายุและผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กำหนดจัดงานในวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๔๕ - ๒๑.๐๐ น. ณ หอประชุมสายลม ๕๐๒๑ สำนักงาน กสทช. โดยภายในจะมีพิธีการมอบโล่ประกาศเกียรติคุณและของที่ระลึก เพื่อเป็นการตอบแทนคุณความดีให้แก่ผู้ครบเกษียณอายุฯ

๑๘) กิจกรรม กสทช. สัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๕

กำหนดจัดกิจกรรมในวันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ณ สนามฟุตบอล สำนักงาน กสทช. โดยจัดให้มีกิจกรรมที่เน้นความรัก ความสามัคคี และการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารกับผู้ปฏิบัติงาน ภายใต้ชื่อ “ต้นไม้แห่งความหวัง” และจัดให้มีการแสดงดนตรีสด การจัดเลี้ยงอาหาร ชุมนุมเกมส์ ถ่ายภาพไฟโตบูธ และการมอบของรางวัลสำหรับผู้ชนะที่เข้าร่วมกิจกรรม NBTC RUN FOR FRIENDS VIRTUAL RUN ทั้งนี้ จะมีการจำหน่ายคูโปงสำหรับการถ่ายภาพไฟโตบูธ ใบละ ๑๐๐ บาท และชุมนุมเกมส์ ใบละ ๒๐ บาท เพื่อหาเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการ

๑๙) กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปี ๒๕๖๕

กำหนดจัดกิจกรรมในวันศุกร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๔๕ - ๑๕.๐๐ น. ณ สนามฟุตบอล สำนักงาน กสทช. โดยการแข่งขันกีฬา แบ่งกลุ่มสืออกเป็น ๒ สี ได้แก่ สีส้มและสีเขียว มีการแข่งขันกีฬา ได้แก่ ฟุตบอล เปตอง ปาเป้า e-Sports วิ่งเปรี๊ยะ และต่อบอล มีรูปแบบในการจัดกิจกรรมแข่งขัน ขบวนพาเหรด และอ้อมจันทร์ ภายใต้ชื่อ NBTC UNITY

๒๐) การจัดกิจกรรมเพื่อนำรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายเข้ากองทุนสวัสดิการ

กิจกรรม NBTC RUN FOR FRIENDS VIRTUAL RUN มีผู้สมัครเข้าร่วมจำนวนทั้งสิ้น ๖๓๓ คน และได้มีการประกาศรายชื่อผู้ชนะ และการแจกของที่ระลึก รายละเอียดตามภาพด้านล่างนี้





การแจกของที่ระลึกกิจกรรม NBTC Run For Friends Virtual Run

ผู้ชนะเลิศอันดับที่ 1 - 3 และ ระดับสำนัก 3 ลำดับแรก
รับของที่ระลึกในวันจัดกิจกรรมที่ท่าอากาศยาน ณ วันที่ 23 ธันวาคม 2565

ผู้ชนะเลิศอันดับที่ 4 - 100
สามารถรับของที่ระลึกได้ที่สำนัก บย. ได้ตั้งแต่วันที่ 10 ธันวาคม 2565
ทุกวันจันทร์ - พฤหัสบดี ระหว่างเวลา 8.30 - 16.30 น.

ผู้ชนะเลิศเป็นบุคคลภายนอก
ให้บุคคลภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอกเป็นผู้แทนในการรับรางวัล

ผู้ชนะเลิศอันดับที่ 4 - 100 ที่ประจำส่วนภูมิภาค
สามารถเข้ารับของที่ระลึกในงานที่ท่าอากาศยาน ณ วันที่ 23 ธันวาคม 2565
กรณีไม่เข้ามารับภายในวันดังกล่าว บย. จะจัดส่งให้ภายหลัง

NBTC RUN 139KM FOR FRIENDS VIRTUAL RUN 2022

QR Code: [QR Code]

สำหรับรายชื่อผู้ชนะเลิศที่ 1-100

66 จากจุดเริ่มต้นสู่อนาคต

Renard

NBTC RUN 139KM FOR FRIENDS VIRTUAL RUN 2022

ผู้ที่วิ่งครบระยะทาง 3 คนแรก

- อันดับที่ 1 เงินรางวัล 5,000 บาท และของที่ระลึกไปเก็บ 1,000 บาท
- อันดับที่ 2 เงินรางวัล 3,000 บาท และของที่ระลึกไปเก็บ 1,000 บาท
- อันดับที่ 3 เงินรางวัล 2,000 บาท และของที่ระลึกไปเก็บ 1,000 บาท

ผู้ที่วิ่งครบระยะทางติดอันดับ Top 100

- ของที่ระลึกไปเก็บ 1,000 บาท (อันดับที่ 4 - 100)

รางวัลพิเศษ * คนแรกที่วิ่งครบระยะทาง 3 คนแรก

- เงินรางวัล 3,000 บาท (3 คนแรก)

Image of a shopping bag with various items.

66 จากจุดเริ่มต้นสู่อนาคต

NBTC RUN 139KM FOR FRIENDS VIRTUAL RUN 2022

Image of three t-shirts: "139KM FINISHER", "NBTC RUN 139KM FOR FRIENDS", and "NBTC RUN 139KM FOR FRIENDS".

SIZE (inch)

	S	M	L	XL	2XL	3XL	4XL	5XL	6XL
รอบอก	36"	38"	40"	42"	44"	46"	48"	50"	52"
ความยาว	27"	28"	29"	30"	31"	32"	33"	34"	35"

Material: 100% Polyester (100% Polyester)

๒๑) การให้บริการสินเชื่อของธนาคารออมสินสำหรับพนักงานและลูกจ้างประจำของสำนักงาน กสทช.

สำนักงาน กสทช. ได้จัดทำความร่วมมือกับธนาคารออมสิน โดยทำข้อตกลงการให้บริการสินเชื่อ ดังนี้คือ กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย สินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB Plus) และกรณีไถ่ถอนจำนองจากสถาบันการเงินอื่น และกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus)

มีการตั้งบูธให้คำแนะนำสินเชื่อสวัสดิการ “สู้ภัยโควิด” เมื่อวันที่ ๑๔ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ บริเวณโรงอาหาร สำนักงาน กสทช.

๒๒) สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน กสทช. จำกัดจ่ายเงินกู้ฉุกเฉิน จำนวน ๕๐ สัญญา

- (๑) เงินกู้สามัญ จำนวน ๖๕ สัญญา
- (๒) เงินกู้พิเศษ โครงการเงินกู้พิเศษสายลมสุขใจ จำนวน ๒๕ สัญญา
- (๓) มีสมาชิกเปิดบัญชีออมทรัพย์ จำนวน ๕๑ บัญชี
- (๔) มีสมาชิกเปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษ จำนวน ๔๖ บัญชี
- (๕) เปลี่ยนแปลงค่าหุ้น จำนวน ๖๓ ราย
- (๖) สมัครสมาชิก จำนวน ๘๐ ราย
- (๗) ออกหนังสือรับรอง จำนวน ๑๒๓ ฉบับ

รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์ จำนวน ๘๐,๒๘๙,๑๓๒.๓๐ บาท (ตามรายงานของผู้ตรวจกิจการ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ และมีการจัดการประชุมสหกรณ์ฯ ประจำเดือนเรียบร้อยแล้ว

๒.๔ ด้านการดำเนินการทางวินัย มีผลการดำเนินงานดังนี้

๑) การสอบข้อเท็จจริง

อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน ๖ เรื่อง

(๑) กรณีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จำนวน ๕ เรื่อง

(๒) กรณีพฤติกรรมพนักงาน จำนวน ๑ เรื่อง

ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๓ เรื่อง

(๑) กรณีพฤติกรรมพนักงาน จำนวน ๑ เรื่อง

(๒) กรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบ จำนวน ๒ เรื่อง

๒) การอุทธรณ์

ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน ๑ เรื่อง

(๑) กรณีการรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายในเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานตามกำหนดระยะเวลา

๓) ข้อร้องเรียน

อยู่ระหว่างดำเนินการ ๑ เรื่อง

(๑) กรณีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับเอกสารการเบิกจ่าย (หักล้างเงินยืม) ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ๑ เรื่อง

(๒) กรณีพนักงานเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อโซเชียลในลักษณะไม่สุภาพเรียบร้อย

เดือนกรกฎาคม รับเรื่องร้องเรียนจำนวน ๒ เรื่อง

เดือนสิงหาคม รับเรื่องร้องเรียนจำนวน ๒ เรื่อง

๔) การสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ เรื่อง กรณีพัสดุสูญหาย

๕) การดำเนินการทางวินัย

อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ เรื่อง

(๑) กรณีพฤติกรรมพนักงาน จำนวน ๑ เรื่อง (อยู่ระหว่างการดำเนินการตามสั่งการ)

(๒) อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน ๑ เรื่อง

(๓) กรณีพฤติกรรมพนักงาน จำนวน ๑ เรื่อง (อยู่ระหว่างการดำเนินการตามสั่งการ)

๖) แก้ไขระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ และคำสั่ง

ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ๑๕ เรื่อง

ประกาศสำนักงาน กสทช. เรื่อง วันหยุดทำการเป็นกรณีพิเศษในเขตกรุงเทพมหานคร
จังหวัดนนทบุรี และจังหวัดสมุทรปราการ

ประกาศ กสทช. เรื่อง บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงาน

(๑) ประกาศ กสทช. เรื่อง ค่าจ้างขั้นต่ำขั้นสูงของลูกจ้างประจำ

(๒) ประกาศ กสทช. เรื่อง ค่าจ้างขั้นต่ำขั้นสูงของลูกจ้างชั่วคราว

(๓) ประกาศ สำนักงาน กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานเพื่อเลื่อนขั้น

แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเศรษฐกรเชี่ยวชาญพิเศษ

(๔) ประกาศ สำนักงาน กสทช. เรื่อง กำหนดพื้นที่เสี่ยงภัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

(๕) ระเบียบ กสทช. ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕

(๖) ประกาศ เรื่อง แบบเครื่องหมายและตราสัญลักษณ์ชุดปฏิบัติการเฉพาะกิจหน่วยพระพาย

(๗) คำสั่งสำนักงาน กสทช. เรื่อง กำหนดชื่อตำแหน่งลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เป็นภาษาอังกฤษ

(๘) ประกาศประธาน กสทช. เรื่อง กำหนดตำแหน่งอื่น ที่เทียบเท่าตำแหน่งบริหาร

(๙) ประกาศประธาน กสทช. เรื่อง การเทียบตำแหน่ง

(๑๐) คำสั่งสำนักงาน กสทช. เรื่อง อักษรย่อผู้อำนวยการส่วน

(๑๑) หลักเกณฑ์การคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานประจำ

(๑๒) ระเบียบ กสทช. ว่าด้วยค่ารักษาพยาบาลของพนักงานและลูกจ้าง (ฉบับที่ ๗)

(๑๓) คำสั่งสำนักงาน กสทช. แก้ไขเพิ่มเติมรหัสพยานุเคราะห์และเลขประจำหน่วยงานเจ้าของเรื่อง

อยู่ระหว่างการดำเนินการ จำนวน ๑๔ เรื่อง

(๑) ระเบียบ กสทช. ว่าด้วยการลา (ฉบับที่ ..)

(๒) หลักเกณฑ์การจ้างลูกจ้างประจำ

(๓) ปรับปรุงคู่มือพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวินัย

(๔) เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

(๕) ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้องกับมาตรการสนับสนุนให้สตรีเป็นกำลังสำคัญทาง

เศรษฐกิจ จำนวน ๔ เรื่อง

(๖) ประกาศ สำนักงาน กสทช. เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างลูกจ้างชั่วคราว

(๗) ระเบียบ กสทช. ว่าด้วยสิทธิและสวัสดิการของลูกจ้างชั่วคราว

(๘) สัญญาจ้างของลูกจ้างชั่วคราว

(๙) ระเบียบ กสทช. เรื่อง บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(๑๐) หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้ช่วยเลขาธิการ กสทช.

(๑๑) หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้อำนวยการสำนัก

๒.๕ ด้านการพัฒนาองค์กร มีผลการดำเนินงานดังนี้

๑) การปฏิบัติงานโดยไม่ต้องเข้ามาปฏิบัติ ณ ที่ตั้งสำนักงาน

(๑) มาตรการปฏิบัติงานที่ใดก็ได้ (Work From Anywhere)

สำนักงาน กสทช. ดำเนินมาตรการปฏิบัติงานในที่พักของตนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ ต่อสำนักงาน กสทช. ได้ดำเนินการมาตรการปฏิบัติงานที่ใดก็ได้ (Work From Anywhere) และได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินการมาตรการ รวมถึงพิจารณาถึงความพร้อมความเหมาะสมของสำนักงาน กสทช. และบุคลากรของสำนักงาน กสทช. ทั้งนี้สำนักงาน กสทช. ได้ยกเลิกมาตรการ WFA มาตรการปฏิบัติงานที่ใดก็ได้ (Work From Anywhere) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

(๒) การปฏิบัติงานที่บ้าน (WFH) ของสำนักงาน กสทช.

สำนักงาน กสทช. ได้ดำเนินการการปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from home) ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากสถานการณ์น้ำท่วมในพื้นที่ กทม. และพื้นที่โดยรอบ

๒) การจ้างงานคนพิการ

สำนักงาน กสทช. ได้ให้เงินสนับสนุนโครงการจ้างงานเพื่อการส่งเสริมสิทธิของคนหูหนวกในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารในกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม แก่สมาคมคนหูหนวกแห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอการรายงานผลการดำเนินโครงการฯ

๓) การสรรหาบุคลากรของสำนักงาน กสทช. ส่วนภูมิภาค (NBTC Career Days)

สำนักทรัพยากรบุคคล ลงพื้นที่สำนักงาน กสทช. ภาค ๓ (จ.เชียงใหม่) เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ไปยังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยได้แนะนำและประชาสัมพันธ์สำนักงาน กสทช. ให้นักศึกษาสนใจมาร่วมงานและรู้จักสำนักงาน กสทช. มากยิ่งขึ้น

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๕ จำแนกตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กสทช. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นเลิศในด้านการกำกับดูแลให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

๑. บุคลากรของสำนักงาน กสทช. ทุกระดับมีขีดสมรรถนะสูงเพื่อรองรับนโยบายของ กสทช. การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และยุทธศาสตร์สำนักงาน กสทช. ได้อย่างมีประสิทธิภาพและพร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม รวมทั้งประชาชนให้มีความรู้ในด้านที่เกี่ยวข้องให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

ตัวชี้วัด

๑. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากรของสำนักงาน กสทช. ทั้งในและต่างประเทศ

๒. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรในกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมให้พร้อมเข้าสู่ยุคสังคมดิจิทัล

๓. ระดับความสำเร็จของการเสริมสร้างสำนักงาน กสทช. ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการที่ทำให้เกิดผลผลิตในปี ๒๕๖๕			
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงาน กสทช. ให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	ลำดับ	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม (คน)	วันที่จัดกิจกรรม / จัดอบรม
	๑	แผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลตามแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการบริหารคลื่นความถี่ ประจำปี ๒๕๖๕	๑๙๓	๑ มิ.ย. - ๓๑ ต.ค. ๖๕
	๒	หลักสูตรพื้นฐานสำหรับการปฏิบัติงาน ประจำปี ๒๕๖๕	๒๕๓	๑๐, ๑๔ - ๒๕ ส.ค. ๖๕
	๓	หลักสูตรพนักงานปฏิบัติการระดับสูง ประจำปี ๒๕๖๕	๙๗	๖ - ๑๓ ก.ย. ๖๕

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการที่ทำให้เกิดผลผลิตในปี ๒๕๖๕			
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงาน กสทช. ให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	ลำดับ	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม (คน)	วันที่จัดกิจกรรม/จัดอบรม
	๔	หลักสูตรผู้อำนวยการส่วนหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าประจำปี ๒๕๖๕	๔๗	๒๓ ก.ย., ๒ - ๑๑ ต.ค. ๖๕
	๕	หลักสูตรการยกระดับทักษะด้านบริหารของพนักงานตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน (บ ๓) ประจำปี ๒๕๖๕	๕๐	๙ - ๑๑, ๑๘, ๒๔ - ๒๖, ๒๙ - ๓๐ ส.ค. ๖๕
	๖	หลักสูตรการสร้างกระบวนการเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่รัฐบาลดิจิทัล รุ่นที่ ๓	๑	๒๓ ก.พ. - ๒๒ มี.ย. ๖๕
	๗	หลักสูตรรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ ๘	๑	๔ ก.พ. - ๒๐ พ.ค. ๖๕
	๘	อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรภาวะผู้นำด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ สำหรับผู้บริหารองค์กร (Cyber Security Leadership for Executives Course)	๑	๒๔ - ๒๕ มี.ค. ๖๕
	๙	หลักสูตรผู้นำการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการรักษาความปลอดภัยไซเบอร์ (Lead Implementor)	๙	๑๗ - ๒๐, ๒๓ พ.ค. ๖๕ ๒๐ - ๒๔ มี.ย. ๖๕ ๑๘ - ๒๒ ก.ค. ๖๕
	๑๐	หลักสูตรผู้นำการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติการรักษาความปลอดภัยไซเบอร์ (Lead Auditor)	๔	๒๕ - ๒๗ ก.ค. ๖๕ ๑ - ๒ ส.ค. ๖๕ ๑๕ - ๑๙ ส.ค. ๖๕ ๒๙ - ๓๑ ส.ค. ๖๕ ๑ - ๒ ก.ย. ๖๕
	๑๑	หลักสูตร “Future of Government Workplace in Metaverse Era”	๑	๓๑ พ.ค. ๖๕
	๑๒	หลักสูตร “Cyber Resiliency ยืนหยัดยืนอยู่เมื่อภัยมา”	๒	๑๐ มี.ย. ๖๕

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการที่ทำให้เกิดผลผลิตในปี ๒๕๖๕			
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงาน กสทช. ให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	ลำดับ	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม (คน)	วันที่จัดกิจกรรม/จัดอบรม
	๑๓	หลักสูตรการบริหารงานตำรวจยุคดิจิทัล รุ่นที่ ๗	๑	๑๑ มี.ค. - ๑๕ ก.ค. ๖๕
	๑๔	หลักสูตร “Cyber Range for Security Operations (SecOps) รุ่นที่ ๒”	๑	๒๖ - ๒๗ ก.ค. ๖๕
	๑๕	การจัดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ (Placement Test) สำหรับพนักงานสำนักงาน กสทช.	๓๘	รอบที่ ๑ - ๒๖ เม.ย. ๖๕ รอบที่ ๒ - ๓๑ พ.ค. ๖๕ รอบที่ ๓ - ๒๘ มิ.ย. ๖๕ รอบที่ ๔ - ๒๗ ก.ย. ๖๕
	๑๖	หลักสูตรภาษาอังกฤษระยะสั้นในต่างประเทศ (Overseas Intensive English Course : OIEC)	๑๔	๑ - ๑๒ ส.ค. ๖๕
	๑๗	Effective Business Writing for Specific Corporate	๑๓	๓ พ.ค. ๖๕ - ๓ มิ.ย. ๖๕ ทุกวันอังคารและพฤหัสบดี เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
	๑๘	การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง Intensive Seminar - Cum - Workshop on Essential Skills and Protocol for Attending International Conference (ESPIC ๒๐๒๒)	๒๙	๒๐ - ๒๖ พ.ย. ๖๕
	๑๙	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการนำเสนอผลงานวิชาการบนเวทีระหว่างประเทศ	๑๔	๘ - ๙ มิ.ย. ๖๕
	๒๐	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Strategic Excellence in Public Governance (SEPG Workshop)	๑๕	๒๕ ก.ย. - ๑ ต.ค. ๖๕

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการที่ทำให้เกิดผลผลิตในปี ๒๕๖๕			
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มสมรรถนะในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงาน กสทช. ให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	ลำดับ	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม (คน)	วันที่จัดกิจกรรม/จัดอบรม
	๒๑	หลักสูตรเฉพาะทางสายงานบริหารองค์กร	๒๐๑ (ผู้เข้าอบรมแต่ละสายงานอาจเข้าอบรมหลายหลักสูตร)	ม.ค. - ธ.ค. ๖๕
	๒๒	หลักสูตรเฉพาะทางสายงานยุทธศาสตร์และกิจการองค์กร	๔๒๔ (ผู้เข้าอบรมแต่ละสายงานอาจเข้าอบรมหลายหลักสูตร)	ม.ค. - ธ.ค. ๖๕
	๒๓	หลักสูตรเฉพาะทางสายงานกิจการโทรคมนาคม	๑๔๖ (ผู้เข้าอบรมแต่ละสายงานอาจเข้าอบรมหลายหลักสูตร)	ม.ค. - ธ.ค. ๖๕
	๒๔	หลักสูตรเฉพาะทางสายงานกิจการกระจายเสียงและโทรทัศน์	๑๑๙ (ผู้เข้าอบรมแต่ละสายงานอาจเข้าอบรมหลายหลักสูตร)	ม.ค. - ธ.ค. ๖๕
	๒๕	หลักสูตรเฉพาะทางสายงานภูมิภาค	๓๕๖ (ผู้เข้าอบรมแต่ละสายงานอาจเข้าอบรมหลายหลักสูตร)	ม.ค. - ธ.ค. ๖๕
	๒๖	หลักสูตรตามแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการบริหารคลื่นความถี่	๑๙๘	ม.ค. - ธ.ค. ๖๕
	๒๗	โครงการทุนเพื่อการศึกษาเพิ่มเติมหลักสูตรกฎหมายปกครองหรือหลักสูตรกฎหมายมหาชนที่ ก.ศป.รับรอง	๕	๑ ม.ค. - ๓๐ ก.ย. ๖๖
	๒๘	หลักสูตรการพัฒนาทักษะดิจิทัลของสำนักงาน กสทช.	๙๓๕	มิ.ย. - ก.ย. ๖๕

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการที่ทำให้เกิดผลผลิตในปี ๒๕๖๕			
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้าง สำนักงาน กสทช. ให้เป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้อย่าง ยั่งยืน	ลำดับ	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม (คน)	วันที่จัดกิจกรรม/ จัดอบรม
	๑	กิจกรรม NBTC KM DAY ประจำปี ๒๕๖๕	๕๐	๑๙ ต.ค. ๖๖
	๒	กิจกรรม NBTC Learn and Grow ๒๐๒๒	๒๓๓	มี.ค. - พ.ย. ๖๕
	๓	กิจกรรม Accessible Touch ๒๐๒๒	๖๓๐	ม.ค. - ธ.ค. ๖๕
	๔	หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรม มาภิบาลของผู้บริหาร ระดับกลาง รุ่นที่ ๒๔	๑	๒ ส.ค. - ๒๗ ธ.ค. ๖๕
	๕	หลักสูตรการบริหารการรักษา ความสงบเรียบร้อยของสังคม ภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ ๘	๑	๑๘ พ.ย. ๖๔ - ๘ เม.ย. ๖๕
	๖	หลักสูตรการบริหารจัดการ ความมั่นคงแห่งชาติ รุ่นที่ ๑๔	๑	๑๑ ม.ค. - ๒๗ พ.ค. ๖๕
	๗	หลักสูตรนักบริหารมหานคร ระดับกลาง รุ่นที่ ๒๘	๑	๒๒ ก.พ. - ๑๒ พ.ค. ๖๕
	๘	หลักสูตรพัฒนาองค์ความรู้ ใหม่ สำหรับผู้บริหารภาครัฐ รุ่นที่ ๓	๑	๒๓ - ๒๕ พ.ค. ๖๕
	๙	หลักสูตรกฎหมายปกครอง สำหรับผู้บริหาร	๑๐	๒๓ - ๒๗ พ.ค. ๖๕
	๑๐	หลักสูตรการพัฒนาบุคลากร ภาครัฐด้านการบริหาร งบประมาณและการจัดทำ งบประมาณเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการใช้จ่าย งบประมาณ รุ่นที่ ๑ - ๔	๑๑	๖ - ๗ พ.ย. ๖๔ ๒๒ - ๒๓ ม.ค. ๖๕ ๑๑ - ๑๒ มิ.ย. ๖๕
	๑๑	หลักสูตรเทคนิคการ ปฏิบัติงานการเบิกจ่ายเงิน จากคลังสำหรับบุคลากร ภาครัฐ รุ่นที่ ๑ - ๔	๙	๖ - ๗ พ.ย. ๖๔ ๒๕ - ๒๖ มิ.ย. ๖๕
	๑๒	หลักสูตรการบริหารงาน ตำรวจชั้นสูง รุ่นที่ ๕๑	๑	๒๘ ก.พ. - ๑๗ มิ.ย. ๖๕

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการที่ทำให้เกิดผลผลิตในปี ๒๕๖๕			
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้าง สำนักงาน กสทช. ให้เป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้อย่าง ยั่งยืน	ลำดับ	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม (คน)	วันที่จัดกิจกรรม/ จัดอบรม
	๑๓	หลักสูตรผู้กำกับการ รุ่นที่ ๑๓๒	๑	๑๔ มี.ค. - ๒๔ มี.ย. ๖๕
	๑๔	หลักสูตรการบริหารงาน ยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๑๓	๑	๗ เม.ย. - ๒๒ ก.ค. ๖๕
	๑๕	หลักสูตรผู้บริหารยุทธศาสตร์ การสื่อสารมวลชนระดับสูง ด้านกิจการกระจายเสียงและ กิจการโทรทัศน์ รุ่นที่ ๒	๑	๒๑ พ.ค. - ๒๙ ต.ค. ๖๕
	๑๖	หลักสูตรไทยกับประชาคม อาเซียนในเศรษฐกิจการเมือง โลก รุ่นที่ ๑๑	๑	๓๐ เม.ย. - ๒๗ พ.ย. ๖๕
	๑๗	หลักสูตรนักบริหารระดับสูง เพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ ๑๓	๑	๒ มี.ค. - ๒๘ ก.ย. ๖๕
	๑๘	หลักสูตรนักบริหารมหานคร ระดับต้น รุ่นที่ ๔๑	๑	๑ มี.ย. - ๑๙ ส.ค. ๖๕
	๑๙	หลักสูตร Leadership Succession Program รุ่นที่ ๑๓	๑	๖ พ.ค. - ๙ ก.ย. ๖๕
	๒๐	หลักสูตรการให้บริการ สาธารณะโดยการมีส่วนร่วม ของประชาชน รุ่นที่ ๒๖	๑	๒ - ๑๑ ส.ค. ๖๕
	๒๑	สัมมนาวิชาการ เรื่อง "ปัญหา ที่พบบ่อยและแนวทางแก้ไข การปฏิบัติงานของ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างที่ อาจถูกหักท้วงจากหน่วยงาน ตรวจสอบ"	๒	๑๙ - ๒๐ ส.ค. ๖๕
	๒๒	สัมมนาเรื่อง "การติดตามการ ปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย และกระบวนการยุติธรรม: ก้าวหน้า หรือ ล้าหลัง?"	๑	๒๕ ส.ค. ๖๕

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการที่ทำให้เกิดผลผลิตในปี ๒๕๖๕			
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้าง สำนักงาน กสทช. ให้เป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้อย่าง ยั่งยืน	ลำดับ	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม (คน)	วันที่จัดกิจกรรม/ จัดอบรม
	๒๓	ฝึกอบรม "Peeling Back the Onion into battle" Taking Security Onion into battle	๑	๑๖ ก.ย. ๖๕
	๒๔	หลักสูตรวุฒิบัตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงขององค์กรกำกับดูแล (Regulators) รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน รุ่นที่ ๒๕	๑	๙ ก.ย. - ๑๒ พ.ย. ๖๕
	๒๕	การสัมมนา “เส้นทางสู่องค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนประจำปี ๒๕๖๕ ประเพณีทองคำภาครัฐ”	๑	๑๓ ม.ค. ๖๕
	๒๖	สัมมนาและรับฟังผลการศึกษาการจัดทำร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาและแนวทางการจัดระดับของที่ปรึกษา	๑	๖ พ.ค. ๖๕
	๒๗	หลักสูตรเร่งรัดเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑	๑๙, ๒๐, ๒๑, ๒๗ และ ๒๘ ก.ย. ๖๕
	๒๘	หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน รุ่นที่ ๒๒ (ปรม. ๒๒)	๑	๑๘ พ.ย. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖
	๒๙	หลักสูตร วปอ. รุ่นที่ ๖๕	๓	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖
	๓๐	หลักสูตรการบริหารจัดการความมั่นคงแห่งชาติ รุ่นที่ ๑๕	๑	๒๒ พ.ย. ๖๕ - ๒๘ เม.ย. ๖๖

กลยุทธ์	กิจกรรม/โครงการที่ทำให้เกิดผลผลิตในปี ๒๕๖๕			
กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้าง สำนักงาน กสทช. ให้เป็นองค์กรแห่ง การเรียนรู้อย่าง ยั่งยืน	ลำดับ	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม (คน)	วันที่จัดกิจกรรม/ จัดอบรม
	๓๑	หลักสูตรการบริหารงาน ยุติธรรมระดับกลาง รุ่นที่ ๑๘	๑	๒๖ ต.ค. - ๒๑ จ.ค. ๖๕
	๓๒	หลักสูตรผู้บริหารการสื่อสาร มวลชนระดับกลางด้าน กิจการกระจายเสียงและ กิจการโทรทัศน์ รุ่นที่ ๑๑	๒	๑๕ ต.ค. - ๒๕ มี.ค. ๖๕
	๓๓	หลักสูตรผู้บริหาร กระบวนการยุติธรรมระดับสูง รุ่นที่ ๒๗	๑	๑๑ พ.ย. ๖๕ - ส.ค. ๖๖
	๓๔	หลักสูตรนักบริหารระดับสูง เพื่อการสร้างชาติ รุ่นที่ ๑๔	๑	๒๓ ก.ย. ๖๕ - ๒๔ ก.พ. ๖๖
	๓๕	หลักสูตรพัฒนาการด้าน Digital Payment และ อาชญากรรมทางการเงินกับ การบังคับใช้กฎหมาย	๑๐	๒๖ - ๒๗ ต.ค. ๖๕
	๓๖	โครงการทุนการศึกษาต่อ ระดับปริญญาโทหรือปริญญา เอกภายในประเทศสำหรับ พนักงาน ประจำปี ๒๕๖๑	๒	ม.ค. - จ.ค. ๖๕
	๓๗	โครงการทุนการศึกษาต่อ ระดับปริญญาโท ภายในประเทศสำหรับ พนักงาน ประจำปี ๒๕๖๓	๒	ม.ค. - จ.ค. ๖๕
	๓๘	โครงการทุนการศึกษาต่อ ระดับปริญญาโทใน ต่างประเทศสำหรับพนักงาน ประจำปี ๒๕๖๕	๑	ม.ค. - จ.ค. ๖๕
กลยุทธ์ที่ ๓ การ พัฒนาบุคลากรใน เพื่อให้พร้อมเข้าสู่ ยุคสังคมดิจิทัล	๑	วารสารวิชาการ กสทช. ประจำปี ๒๕๖๕	-	จ.ค. ๖๕
	๒	งานสัมมนาวิชาการ กสทช. ประจำปี ๒๕๖๕	๑๕๑	๘ จ.ค. ๖๕

สรุปการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

การดำเนินงานตามนโยบายคุณภาพด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กสทช. (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ อีกทั้งแผนยุทธศาสตร์ทรัพยากรบุคคล ภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ อาจส่งผลต่อการดำเนินการในบางกระบวนการมีความล่าช้าแต่โดยภาพรวมสามารถขับเคลื่อนสำนักงาน กสทช. ให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารระดับสูงได้ ทั้งนี้ บย. ได้มีข้อเสนอในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้

ปัญหา อุปสรรค

๑. สำนักงาน กสทช. อยู่ระหว่างการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ดังนั้นการขับเคลื่อนนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลอาจเกิดความชะงักในบางประเด็น อาทิ การแต่งตั้งและสรรหาตำแหน่งประเภทบริหารในระดับต่าง ๆ รวมถึงนโยบายและทิศทางของการบริหารทรัพยากรบุคคล ฯลฯ
๒. สำนักงาน กสทช. อยู่ระหว่างการปรับโครงสร้างองค์กร
๓. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ทรัพยากรบุคคลเกิดความล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

๑. การแต่งตั้งรักษาการแทนเลขาธิการ กสทช. ช่วยทำให้การกำหนดทิศทางและนโยบายเกิดความชัดเจนมากขึ้นในระหว่างการสรรหาและแต่งตั้งเลขาธิการ กสทช.
๒. การมีแผนเปลี่ยนผ่านองค์กรช่วยให้ลดความกังวลใจ และความชัดเจนของการเปลี่ยนผ่านองค์กรไปสู่โครงสร้างใหม่
๓. สำนักทรัพยากรบุคคลสามารถใช้แผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กสทช. ในการขับเคลื่อนภารกิจไปพลางก่อนแผนยุทธศาสตร์ทรัพยากรบุคคลจะเสร็จสิ้น

— . — . — . — . — . — .